



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КИЗЛЯРСКИЙ РАЙОН»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«15» октября 2024 года

№ 01-36/82

г. Кизляр

**О проведении аттестации кандидатов на должность руководителя
муниципальной казенной дошкольной образовательной
организации муниципального района «Кизлярский район»
Республики Дагестан**

Руководствуясь п.4 ст.51 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального района «Кизлярский район» от 10.05.2023 года № 636 «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации и руководителя муниципальной образовательной организации муниципального района «Кизлярский район», с целью проверки уровня квалификации и соответствия требованиям, предъявляемым к должности руководителя образовательной организации:

1.Провести аттестацию кандидатов на должность руководителя муниципальной казенной дошкольной образовательной организации муниципального района «Кизлярский район» (далее – аттестация).

2.Утвердить перечень муниципальных казенных дошкольных образовательных организаций муниципального района «Кизлярский район», аттестацию кандидатов на должность руководителей которых необходимо провести (приложение).

3.Отделу правовой и кадровой работы администрации муниципального района «Кизлярский район» (Абилиев М.М.) по согласованию с заместителем главы администрации муниципального района «Кизлярский район», осуществляющим координацию деятельности образовательных организаций совместно с МКУ «Управление образования» муниципального района «Кизлярский район», представить предложения (при наличии) по кандидатам на должности руководителей соответствующих муниципальных казенных дошкольных образовательных организаций муниципального района «Кизлярский район» в срок до 18 октября до 17.00 ч. включительно.

4.Отделу информационных технологий и пресс-службы администрации муниципального района «Кизлярский район» Республики Дагестан (Алханова Э.И.):

4.1. Обеспечить техническую часть по организации процедуры проведения аттестации руководителей муниципальных казенных дошкольных образовательных организаций муниципального района «Кизлярский район» в соответствии с Порядком и сроками проведения аттестации.

4.2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации муниципального района «Кизлярский район» Республики Дагестан в сети интернет.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации муниципального района «Кизлярский район» З.Ш. Агакиеву.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава
муниципального района
«Кизлярский район»



А.В. Микиров

Приложение

Утвержден
распоряжением администрации
МР «Кизлярский район»
от «15» 10 2024 года № 01-36/82

Перечень муниципальных казенных дошкольных образовательных организаций муниципального района «Кизлярский район», аттестацию кандидатов на должность руководителей которых необходимо провести

№ пп	Наименование организации
1.	МКДОУ «Кардоновский д/с»
2.	МКДОУ «Сар-Сарский д/с»
3.	МКДОУ «Коллективизаторский д/с»
4.	МКДОУ «Красновосходский д/с»

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении аттестации кандидатов на должности руководителей муниципальных казенных дошкольных образовательных организаций муниципального района «Кизлярский район»

Администрация муниципального района «Кизлярский район» объявляет о проведении аттестации кандидатов на должность руководителя муниципальной казенной дошкольной образовательной организации муниципального района «Кизлярский район» муниципального района «Кизлярский район» (далее соответственно – аттестация, кандидаты, руководители)

Требования к кандидатам.

Высшее образование - специалитет, магистратура в рамках укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «образование и педагогические науки» и дополнительное профессиональное образование (программа профессиональной переподготовки) по одному из направлений: «экономика», «менеджмент», «управление персоналом», «государственное и муниципальное управление»

или

Высшее образование - бакалавриат в рамках укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «образование и педагогические науки» и высшее образование (магистратура) в рамках укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «экономика и управление»

или

Высшее образование - бакалавриат в рамках укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «экономика и управление» и высшее образование (магистратура) в рамках укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «образование и педагогические науки»

или

Высшее образование - специалитет, магистратура и дополнительное профессиональное образование (программа профессиональной переподготовки) в сфере образования и педагогических наук и дополнительное профессиональное образование (программа профессиональной переподготовки) по одному из направлений: «экономика», «менеджмент», «управление персоналом», «государственное и муниципальное управление».

Требования к стажу:

К управлению дошкольной образовательной организацией: не менее пяти лет на педагогических и/или руководящих должностях в дошкольных образовательных организациях или общеобразовательных организациях.

Требования к знаниям.

Кандидаты должны знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; педагогику; достижения современной психолого-педагогической науки и практики; психологию; основы физиологии, гигиены; теорию и методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися (воспитанниками, детьми) разного возраста, их родителями (законными представителями), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы работы с тестовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; основы экономики, социологии; способы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения; гражданское, административное, трудовое, бюджетное, налоговое законодательство в части, касающейся регулирования деятельности образовательных учреждений и органов управления различных уровней; основы менеджмента, управления персоналом; основы управления проектами; правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Перечень необходимых документов.

Лица, изъявившие желание участвовать в аттестации, представляют следующие документы:

- заявление с просьбой о проведении его аттестации Аттестационной комиссией и рассмотрении документов (с указанием контактного телефона, места жительства и электронной почты (при наличии), прилагаемых документов);
- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на аттестацию);
- заявление о согласии на проверку и обработку представленных им сведений; сведения о кандидате рекомендуемый образец сведений о кандидате приведен в приложении к настоящему Порядку);
- программу развития соответствующей образовательной организации на среднесрочный и долгосрочный периоды, а также основные положения указанной программы (не более 3-х страниц);
- справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача, либо новых потенциально опасных психотропных веществ, которая выдана в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

- выписку из решения уполномоченного коллегиального органа управления образовательной организации о включении кандидата в список кандидатов на должность руководителя образовательной организации муниципального района «Кизлярский район» (в случае представления образовательной организацией предложений по кандидатам (кандидату) на должность руководителя образовательной организации);

- согласие соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

- заверенные копии документов о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, ученой степени, ученом звании;

- копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

- в соответствии с пунктом 2 Указ Президента РД от 23.07.2009 г. № 2 163 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Дагестан обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера , а также сведения о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (Собрание законодательства Республики Дагестан , 31.07.2009, № 2 14 , ст.677), в течение 2 лет после увольнения с государственной или муниципальной службы, если отдельные функции государственного управления соответствующей образовательной организацией входят (входили) в его должностные (служебные) обязанности;

- дополнительные документы по усмотрению кандидата.

Прием документов.

Начало приема документов: 16.10.2024 г.

Завершение приема документов: 05.11.2024 г. до 17:00 ч. (включительно)

Документы на аттестацию принимаются в течение 21 календарного дня по адресу: Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Советская 13, здание администрации муниципального района «Кизлярский район», МКУ «Управление образования» муниципального района «Кизлярский район», 2 этаж, (муниципальный оператор – Максудова Ксения Нуруллаевна), тел.: 8 (87 239) 2-05-80; 2-19-60.

Кандидаты, документы и материалы, по которым поступили не в полном объеме позднее установленных сроков или замечания по документам и материалам которых не были устранены в установленный срок, к аттестации не допускаются.

Место проведения аттестации:

Аттестация кандидатов будет проводиться в виде:

- прохождения диагностики управленческих и профессиональных компетенций по адресу: Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Магомедтагирова, 159, ГБУ ДПО РД «Дагестанский институт развития образования», Центр оценки качества образования;

- заслушивания аттестационной комиссией публичного доклада о развитии образовательной организации на среднесрочный и долгосрочный периоды, на руководство которой претендует кандидат по адресу: Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Советская 13, здание администрации муниципального района «Кизлярский район».

О дате и времени проведения аттестации в форме заслушивания аттестационной комиссией публичного доклада о развитии образовательной организации на среднесрочный и долгосрочный периоды кандидаты будут уведомлены дополнительно.

Форма проведения аттестации.

Аттестация осуществляется по результатам анализа представленных материалов и проходит в форме:

- прохождения квалификационных испытаний (в форме диагностики управленческих компетенций осуществляется с использованием автоматизированной информационной системы «САПР» на базе ГБУ ДПО РД «Дагестанский институт развития образования»);

- заслушивания аттестационной комиссией публичного доклада о развитии образовательной организации на среднесрочный и долгосрочный периоды, на руководство которой претендует кандидат.